

Együttműködő partnerek kiválasztása, értékelése eljárásrend

Kiadás dátuma: 2024.07.01.

:

Kiadta:

Lea Süveges
Kabainé Süveges Lea
vizsgaközpont vezető



Tartalom

Együtműködő partnerek:	4
Együtműködő partnerek megfelelősége	4
A kiválasztás folyamata	6
Értékelési folyamata	7
MELLÉKLETEK	10

Módosítások jegyzéke		Módosítás ideje	A módosítás hatályos
Fejezet	Módosítás tartalma		
Kiválasztás folyamata	Idegennyelven szervezett szakmai vizsga	2026.04.24.	2026.04.24.

A SZOLMÜSZ Vizsgaközpont (Szolnoki Szolgáltatási és Műszaki Vizsgaközpont) felelősséget vállal az általa megszervezett szakmai vizsga és képesítő vizsga megfeleléséért.

A SZOLMÜSZ Vizsgaközpont (továbbiakban: Vizsgaközpont) biztosítja, hogy a vizsgáztatási folyamatban vele együttműködő személyek és szervezetek szakmailag megfelelőek, és teljesítik azokat a jogszabályban előírt és a Vizsgaközpont belső szabályzataiban megfogalmazott előírásokat, melyek a vizsga sikeres és jogszerű lebonyolításához szükségesek. Ennek érdekében a szerződés, együttműködési megállapodás, megbízás megkötése előtt a potenciális partner a felállított követelmények teljesítése szempontjából átvizsgálásra kerül. A vizsgáztatási folyamatba bevont együttműködő személyt és szervezetet éves rendszerességgel értékeljük.

Együttműködő partnerek:

- vizsgaelőkészítésben részt vevő személyek, együttműködő szervezetek, szakértők
- vizsga lebonyolításában részt vevő személyek: vizsgabizottsági tagok és egyéb (a Vizsgaközpont megbízásában álló) személyek,
- vizsgahelyszínt biztosító partnerek,

Együttműködő partnerek megfelelése

- 1) A Vizsgaközpont a vonatkozó jogszabályi előírások és vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények, Programkövetelmények és saját belső szabályzatai alapján rögzíti az elvárt követelményeket.
- 2) A követelmények meglétét a Vizsgaközpont a bekért adatok, dokumentumok, átvizsgálásával, szükség szerint helyszíni szemle lefolytatásával ellenőrzi.
- 3) Amennyiben a követelmények teljesülnek, a vizsgaközpont vezetője vagy az általa megbízott személy dönt az együttműködési megállapodás / együttműködési keretmegállapodás megkötéséről, a pályázat befogadásáról.
- 4) A jóváhagyott személy, szervezet felkerül a Jóváhagyott partnerek listájára.(pl szakértői névjegyzék, lista, vizsgáztatói névjegyzék / lista, jegyzői névjegyzék / lista, vizsgahelyszínek jegyzéke/listája)
- 5) A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdekképviselők által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket

elfogadja és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, ha a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja.

- 6) A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja. Továbbá a SZOLMŰSZ Vizsgaközpont honlapjának elérhetőségét, ahol a szabályzatok és eljárásrendek a rendelkezésre állnak, illetve saját felkészítő képzésének tananyagát a pályázónak megküldi. Megbízott, megbízása esetén nyilatkozatot tesz a Vizsgaközpont szabályzatainak, eljárásrendjeinek megismeréséről, tudomásulvételéről.

A vizsgaközpont az előzetesen jóváhagyott és aktuálisan felkérhető személyekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az együttműködésben részt vevőkre vonatkozó információkat:

- a) név
- b) születési hely
- c) születési idő
- d) elérhetőség
- e) utolsó felkészítés (képzés) dátuma
- f) a felkérhetőség záró dátuma (szakember esetén max a felkészítés (képzés) elvégzésétől számított 3 év, jegyző esetén max a felkészítés (képzés) elvégzésétől számított 1 év)
- g) azok a szakmák / szakképesítések és feladatkörök melyekre a szakember a vizsgaközpont részéről jóváhagyásra került.

A személyzettel kapcsolatos követelmények a pártatlansági elvekkel összefüggésben:

Vizsgára történő megbízás esetén a vizsga megkezdése előtt meg kell győződni róla, hogy a megbízott személy nem hozzátartozója egyetlen vizsgázónak sem.

- a vizgabizottság egy tagja lehet olyan személy, aki a vizsgázó **képesítő** vizsgára történő felkészítésében részt vett abban az esetben, ha teljesülnek az alábbiak:
 - a képzést és a vizsgáztatást nem ugyanaz a jogi személy végzi,
 - nem biztosítható a vizsgázó **képesítő** vizsgára felkészítésétől független személyzet megfelelő létszámban.
- A teremfelügyeletet ellátó személy nem lehet a vizsgázó hozzátartozója és nem vehet részt a vizsgázó vizsgára történő felkészítésében, valamint nem kaphat teremfelügyelői megbízást, aki az adott vizsgatevékenység oktatására jogosító végzettséggel, szakképzettséggel rendelkezik.

A kiválasztás folyamata

Vizsgahelyszín kiválasztása:

A Vizsgaközpont a vizsgahelyszínek nyilvántartásából az alábbi szempontok figyelembevételével választja ki az adott vizsga helyszínét:

- vizsgázók számára lehetőség szerint könnyen elérhető távolságra legyen
- az adott KKK/PK előírásai szerinti tárgyi feltételekkel rendelkezzen
- lehetőség szerint a vizsgacsoport létszámához igazodó optimális befogadóképességgel/munkaállomással rendelkezzen
- a vizsga tervezett időpontjában rendelkezésre álljon

A vizsgaközpont vezető, vagy az általa megbízott személy a kiválasztott vizsgahelyszín képviselőjével egyeztetéseket folytat a vizsga lebonyolításával kapcsolatban.

- a vizsga tervezett időpontja (rendelkezésre állás)
- vizsgacsoport tervezett létszáma (befogadóképesség/munkaállomások száma)
- tárgyi feltételek rendelkezésre állása

Sikeres egyeztetések után a vizsgaközpont és a vizsgahelyszín képviselője, együttműködési megállapodást köt az adott vizsgához kapcsolódó vizsgahelyszín biztosítására.

Az együttműködési megállapodásban rögzítésre kell, hogy kerüljenek az előírt tárgyi feltételek.

A Szolnoki Szakképzési Centrum vagyonkezelésében lévő intézmények vizsgahelyszíneit, illetve tárgyi feltételeit a kancellár nyilatkozata alapján, térítésmentesen a Vizsgaközpont rendelkezésére bocsájtja.

Új vizsgahelyszín kijelölése

Amennyiben az adott vizsga lebonyolításához a vizsgaközpont adatbázisában szereplő helyszíneknél optimálisabb (pl. területi elhelyezkedés) vizsgahelyszín kijelölésére van szükség, a vizsgaközpont:

- felveszi a kapcsolatot a potenciális helyszínnel
- egyeztetéseket folytat az együttműködés lehetőségéről
- egyeztetéseket folytat a KKK/PK által előírt tárgyi feltételek rendelkezésre állásáról, a vizsga jogszerű lebonyolításának feltételeiről
- sikeres egyeztetések esetén együttműködési megállapodást köt a vizsgahelyszínnel az adott vizsga lebonyolítására

A vizsgán közreműködő személyzettel (teremfelügyelő, folyósófelügyelő, technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős) szemben támasztott követelményeinek teljesüléséről a vizsgahelyszín köteles nyilatkozni. A követelményeknek való megfelelésről a Vizsgaközpont a vizsga megkezdését megelőzően meg kell, győződjön. A megbízást adott feladatra az érintett személynek a vizsgaközpont vezetője adja.

A Vizsgaközpont a vizsgahelyszínnel szemben támasztott követelmények, tárgyi feltételek teljesüléséről a bekért dokumentumok, nyilatkozatok alapján győződik meg a megállapodás megkötését megelőzően. A Vizsgaközpont fenntartja a jogot, hogy a vele kapcsolatban álló vizsgahelyszíneket ellenőrizhesse. A vizsgahelyszínek kötelessége a vizsga szempontjából releváns változásokat bejelenteni a Vizsgaközpontnak.

Vizsgabizottsági tag kiválasztása

Megbízást szakmai vagy képesítő vizsgán ellátandó feladatra az kaphat, aki a névjegyzékben véglegesítésre került.

A Vizsgaközpont a névjegyzékében szereplő szakértők közül az alábbi eljárás alapján választja ki azokat, akik az adott vizsgára megbízást kaphatnak:

- leszűrésre kerülnek, akik pályázatot nyújtottak be az adott szakmára/szakképesítésre
- ellenőrzésre kerül az adott KKK/PK által előírt személyi feltételeknek való megfelelés
- ellenőrzésre kerül jelen eljárásrend 1.sz. melléklet előírásainak való megfelelés
- gazdaságossági szempontok figyelembevétele (utazási költség)
- egyeztetés a feladat vállalásával kapcsolatban (időpont, feladat)
-

Idegennyelven szervezett szakmai vizsga

Az idegennyelven szervezett szakmai vizsga esetében a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben, illetve a Vizsgaközpont szabályzataiban rögzített előírásokon túl követelmény, hogy a vizsgabizottság tagja az lehet, aki rendelkezik a vizsga célnyelvén legalább B2 (középfokú) nyelvvizsga bizonyítvánnyal és kommunikálni képes.

Értékelési folyamata

A jóváhagyott személyek, partnerek, vizsgahelyszínek munkáját a Vizsgaközpont évente dokumentáltan értékeli.

Az értékelés eszközei:

- a kapcsolódó vizsga során tapasztalt dokumentált -nem- megfelelések,
- a tanúsított személyek visszajelzései, esetleges panaszai,
- elégedettség mérő kérdőívek visszajelzései,
- a hatósági visszajelzések,
- a helyszíni szemlék tapasztalatai,

- együttműködő partnerek értékelése,
- vizsgadokumentum ellenőrzéseinek észrevételei,
- belső audit észrevételei,
- az adott feladat ellenőrzése, használata során felmerült észrevételek (vizsgafeladatok kidolgozásakor a figyelemmel kísérés, értékelés része az elvégzett munka adott szempontok szerinti megfelelőségének ellenőrzése; ezen túlmenően a vizsgabizottság tagjainak, illetve a vizsgázóknak a visszajelzése is)

A vizsgaközpontnak a vele együttműködő vizsgáztatókat, feladatfejlesztő-, véleményező szakembereket, a jegyzőket évente értékelnie kell. Az éves értékelés szempontjai az alábbiak:

- a) kapcsolattartás minősége,
- b) szakmai együttműködési készség,
- c) együttműködés keretében nyújtott szolgáltatás minősége,
- d) dokumentációk vezetése, pontossága, valamint
- e) panaszkezelés, együttműködés a probléma megoldásában.

Ellenőrzések, bejelentések, visszajelzések alkalmával azonosított nem megfelelőség esetére a vizsgaközpont kivizsgálást végez, illetve intézkedést kér az együttműködő partnertől. Megtett intézkedések hatékonyságáról a Vizsgaközpont visszaellenőrzéssel győződik meg.

Súlyos, a vizsgáztatás folyamatára, a törvényességre, pártatlanságra közvetlen hatással levő nem megfelelőség esetén az együttműködést a Vizsgaközpont felfüggeszti. Amennyiben a problémát és annak okát nem szüntetik meg határidőre, illetve az ismétlődően előfordul, úgy vizsgaközpont vezetője a partnert a jóváhagyott listáról törli.

Abban az esetben, ha az éves teljesítményértékelés során az együttműködő partner „nem megfelelő” minősítést kap a vizsgaközpont felveszi vele a kapcsolatot, és tájékoztatja a nem megfelelőségről. A Vizsgaközpont egyeztetéseket folytat az együttműködő partnerrel a nem megfelelőség megszüntetése érdekében. Amennyiben a nem megfelelőség nem szüntethető meg, a partner törlésre kerül a jóváhagyott partnerek listájáról.

A vizsgaközpont nem kér fel olyan szakembert vagy jegyzőt vagy vizsgahelyszínt akivel szemben rendőrségi, ügyészségi nyomozás folyik.

Együtműködési megállapodás, szerződés megkötésére a vizsgaközpont vezetője jogosult. Az éves értékelést a vizsgaközpont vezetője végzi a vezetőségi átvizsgálás részeként.

Melléklet (önállóan is módosulhat):

1.sz. melléklet Vizsgáztatásban részt vevő személyek kiválasztásának követelményei

2.sz. melléklet Vizsgafeladat készítő szakértők kiválasztásának követelményei

3.sz. melléklet Vizsgahelyszínek kiválasztásának követelményei

4.sz. melléklet Együtműködő partnerek értékelése (formanyomtatvány minta)

8.5. sz. melléklet_ Együtműködési megállapodás sablon (Külön dokumentumként kezelve)

MELLÉKLETEK

Vizsgáztatásban részt vevő személyek kiválasztásának követelményei

Kiadás dátuma:
2024.07.01.

I. sz. melléklet

12/2020 (II.7) Kor. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról követelménye		Vizsgaközpont kiegészítő követelménye			
Szakmai vizsga					
Vizsgafelügyelő	<p>A vizsgán megszerezhető szakma oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik.</p>	<p>Ha a szakmai vizsga nyelve nem magyar, vagy a KKK a vizsgára bocsátás feltételeként középfokú nyelvvizsgát írnak elő, és a szakmai vizsga idegen nyelvi követelményeket is tartalmaz legalább a vizsgafelügyelőnek a szakmai vizsga nyelvét anyanyelven kell beszélnie, vagy abból a KER szerinti C1 szintű államilag elismert nyelvvizsgával vagy azzal, egyenértékű okirattal kell rendelkeznie.</p>	<p>Kamarai delegálás esetén a Vizsgaközpont követelménye:</p> <p>A vizsgázó <u>szakmai vizsgára történő felkészítésében nem vett részt, nem hozzártartozója a vizsgázónak.</u></p>	<p>Kamarai delegálás hiányában:</p> <p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdekképviseletek által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>	<p>Kamarai delegálás hiányában:</p> <p>A vizsgára felkészítő intézmény vezetőbeosztás munkavállalója nem láthat el vizsgafelügyelői feladatokat.</p>
Vizsgabizottság tagja	<p>A vizsgán megszerezhető szakma oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik.</p>	<p>A vizsgabizottság egyik tagja csak olyan személy lehet, aki megbízása időpontjában a vizsgán megszerezhető szakma képzési területe tekintetében rendszeres oktatási tevékenységet folytat.</p>	<p>A vizsgázó <u>szakmai vizsgára történő felkészítésében nem vett részt, nem hozzártartozója a vizsgázónak.</u></p>	<p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdekképviseletek által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>	<p>A vizsgára felkészítő intézmény vezetőbeosztás munkavállalója nem láthat el vizsgabizottsági tagi feladatokat. Lehetőség szerint a vizsgára felkészítő intézmény munkavállalója ne</p>

Képesítő vizsga		Vizsgaközpont követelménye				
vizsgabizottság tagja	A vizsgán megszerezhető szakképesítés képzéséhez jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik	A vizsgázó <u>képesítő vizsgára történő felkészítésében nem vett részt, nem hozzátartozója a vizsgázónak.</u> Képesítő vizsga esetén a vizsgabizottság egy tagja lehet olyan személy, aki a vizsgázó képesítő vizsgára történő felkészítésében részt vett abban az esetben, ha teljesülnek az alábbiak: ba) a képzést és a vizsgáztatást nem ugyanaz a jogi személy végzi, bb) nem biztosítható a vizsgázó képesítő vizsgára felkészítésétől független személyzet megfelelő létszámban.	A képesítő vizsgák vizsgabizottságába olyan személy megbízása javasolt, aki az adott programkövetelményben előírtaknak megfelelő, ennek hiányában a vizsgán megszerezhető szakképesítés ágazatába tartozó, a szakterülethez illeszkedő szakképesítés képzéséhez vagy szakma oktatásához igazodó szakképzettséggel rendelkezik. Minimum 3 év szakképesítésben, annak hiányában közeli (rokon) szakma/szakképesítésben szerzett tapasztalata (oktatói vagy más munkatapasztalata) van	A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövegségek/érdekképviseletek által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.	A vizsgaközpont szakértői névjegyzékében szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket és elkészítési és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja.	Lehetőség szerint a vizsgára felkészítő intézmény vezetőbeosztású munkavállalója nem láthat el vizsgabizottsági tagi feladatokat. Lehetőség szerint a vizsgára felkészítő intézmény munkavállalója ne legyen a vizsgabizottság tagja.

Megjegyzés: **Programkövetelményekben a személyi feltételekere vonatkozóan rögzített egyéb kritériumok, minden esetben kötelező érvényűek!**

Szakmai vizsga esetén jogszabályi követelmény/ Képesítő vizsga esetén a Vizsgaközpont követelménye	Vizsgaközpont követelménye			
Teremfelügyelő	Nem lehet felügyelő az, aki a vizsgázó hozzátartozója, aki részt vett a vizsgázó vizsgára történő felkészítésében, a szakmai képzésben való	Az együttműködő partnerrel vagy a Vizsgaközponttal fennálló munkavállalói jogviszony/megbízásos jogviszony.	Vizsgahelyszín igazolása vagy a jelölt nyilatkozata arról, hogy a jelölt a vizsgában érintett szakképzettséggel <u>nem rendelkezik.</u> Megbízási szerződéssel rendelkezik.	Megbízási feladatok és feltételek, megismerése, elfogadása. Kötelező nyilatkozatok megtétele.

	oktatáshoz jogszabályban előírt szakképzettséggel rendelkezik.				
Folyósófelügyelő	Nem lehet felügyelő az, aki a vizsgáló hozzátartozója.	Az együttműködő partnerrel vagy a Vizsgaközponttal fennálló munkavállalói jogviszony/megbízásos jogviszony.	Megbízási szerződéssel rendelkezik.	Megbízási feladatok és feltételek megismerése, elfogadása. Kötelező nyilatkozatok megtétele.	
Technikai feltételek biztosításáért felelős személy	Interaktív vizsgatevékenységénél technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy a szakmai vizsga biztonságos lebonyolításának érdekében a SZOLMÜSZ Vizsgaközpont írásos engedélyével az interaktív vizsgatevékenység során jelen lehet.	Vizsgahelyszínen rendszergazdai feladatok ismerete.	Vizsgahelyszín igazolása az érintett személy helyszíni rendszergazdai ismeretéről.	Megbízási feladatok és feltételek megismerése, elfogadása. Kötelező nyilatkozatok megtétele.	
	Projekt feladatnál Szakmai vizsga esetén szakirányú oktatás folytatásához szükséges szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkezik. Képesítő vizsga esetén a Vizsgaközpont követelménye a mérvadó	Vizsgahelyszínen az érintett berendezések, eszközök biztonságos üzemeltetésének ismerete.	Szakképzettséget, szakképesítést igazoló dokumentum. (Szakmai vizsga) •Vizsgahelyszín igazolása az érintett berendezések biztonságos üzemeltetésében való jártasságról. (Képesítő vizsga)	Megbízásban szereplő feladatok és feltételek megismerése, elfogadása. Kötelező nyilatkozatok megtétele.	
Jegyző / vizsgaszervező helyszíni képviselője			Érettségi végzettség	A Vizsgaközpont jegyzői névjegyzékében szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja.	Megbízási feladatok és feltételek megismerése, elfogadása.

<p>Projektfeladatot véleményező szakértő</p>	<p>A vizsgán megszerezhető szakma oktatásához szükséges jogszabályban előírt feltételeknek való megfelelés.</p> <p> Javasolta, hogy pedagógiai/andragógiai/ oktatói végzettséggel vagy felnőttképzési szakértői gyakorlattal rendelkezzen.</p> <p>Szakképesítés esetén legalább 2 éves rendszeres oktatási gyakorlattal rendelkezzen az adott szakképesítés vagy közeli szakképesítés területén.</p>	<p>Javasolt, hogy vizsgálafeladatok értékelése, elemzése, készítése terén szerzett gyakorlata legyen.</p>	<p>Javasolt, hogy a vizsgáztatás terén szerzett jártassággal rendelkezzen ismerje a vizsgáztatás rendszerét.</p>	<p>A Vizsgaközpont szakértői névjegyzékében szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja.</p>	<p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdek képviselők által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>
---	--	---	--	---	--

Vizsgaközpont követelménye					
<p>Képesítő vizsga</p>	<p>Írásbeli feladat készítő szakértő</p> <p>Javasolt, a vizsgán megszerezhető szakképesítés szakterülete tekintetében felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkezzen. Rendelkezzen pedagógiai/andragógiai/oktatói végzettséggel vagy szakképesítés esetén legalább 2 éves rendszeres oktatási gyakorlattal az adott szakképesítés vagy közeli (rokon) szakképesítés területén.</p>	<p>Javasolt, hogy a felkérés időpontjában szakterületen oktasson, vagy szakmájában aktívan dolgozzon.</p>	<p>Javasolt, hogy oktatási és vizsgáztatási tapasztalata legyen.</p>	<p>A Vizsgaközpont szakértői névjegyzékében szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontra teljesített képzéseket/felkészítéseket és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontra bemutatja.</p>	<p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdek képviselők által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontra teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>
<p>Írásbeli feladatot véleményező szakértő</p>	<p>Javasolt, hogy rendelkezzen pedagógiai/andragógiai/oktatói végzettséggel vagy szakképesítés esetén legalább 2 éves rendszeres oktatási gyakorlattal az adott szakképesítés vagy közeli (rokon) szakképesítés területén.</p>	<p>Javasolt, hogy a vizsgafeladatok értékelése, elemzése, készítése terén szerzett gyakorlata legyen.</p>	<p>Javasolt, hogy a vizsgáztatás terén szerzett jártassággal rendelkezzen ismerje a vizsgáztatás rendszerét.</p>	<p>A Vizsgaközpont szakértői névjegyzékében szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontra teljesített képzéseket/felkészítéseket és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a</p>	<p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdek képviselők által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontra teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>

				képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja.	
<p>Projektfeladat készítő szakértő</p>	<p>A szakmai vizsgánál részletezett előírások.</p>	<p>A szakmai vizsgánál részletezett előírások.</p>	<p>A szakmai vizsgánál részletezett előírások.</p>	<p>A Vizsgaközpont szakértői névjegyzékében. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéset és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást a Vizsgaközpontnak bemutatja. szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került.</p>	<p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdek képviselők által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>
<p>Projektfeladat véleményező szakértő</p>	<p>A szakmai vizsgánál részletezett előírások.</p>	<p>A szakmai vizsgánál részletezett előírások.</p>	<p>A szakmai vizsgánál részletezett előírások.</p>	<p>A Vizsgaközpont szakértői névjegyzékében szereplő személy lehet, aki véglegesítésre került. A vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéset és egyenértékűnek tekinti az általa rögzítettekkel, amennyiben a képzés elvégzéséről kapott tanúsítványt/igazolást</p>	<p>A vizsgaközpont az országos szervezetek/szövetségek/érdek képviselők által delegált közreműködőket és az általuk más vizsgaközpontban teljesített képzéseket/felkészítéseket elfogadja.</p>

					a Vizsgaközpontnak bemutatja.
--	--	--	--	--	-------------------------------

Vizsgahelyszínek kiválasztásának követelményei		Kiadás dátuma: 2024.07.01.
		3. sz. melléklet
Vizsgaközpont követelménye		
Vizsgahelyszín		
Interaktív vizsgafeladat vizsgahelyszíne	<p>A szakmai vizsga interaktív vizsgatevékenységének lebonyolításához szükséges tárgyi feltételekkel igazoltan rendelkezik. (megállapodás megkötésének feltétele)</p> <p>A vizsgacsoport létszámának megfelelő:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tanterem - Számítógép (tartalék gépek biztosítása is 10 vizsgázóként min. 1 db) - Internet hozzáférés - egyéb szükséges speciális tárgyi feltételek 	<p>-a megfelelő állapotú és korszerűségi elvárásoknak megfelelő hardverek és szoftverek</p> <p>- a vizsgához szükséges speciális programok megfelelő változata</p> <p>A folyamatos, egy időben történő vizsgafeladatot megoldók létszáma, az egyedi együttműködési megállapodásban kerül meghatározásra.</p>
Írásbeli vizsgafeladat vizsgahelyszíne	<p>Az vizsga írásbeli vizsgatevékenységének lebonyolításához szükséges tárgyi feltételekkel igazoltan rendelkezik. (megállapodás megkötésének feltétele)</p>	<p>Amennyiben az írásbeli vizsgafeladat megoldására online felület kerül előírásra az interaktív vizsgafeladtnál felsorolt feltételek biztosítása szükséges.</p>
Projektfeladat vizsgahelyszíne	<p>A szakmai / képesítő vizsga vizsgatevékenységének lebonyolításához szükséges tárgyi feltételekkel igazoltan rendelkezik, melyet vizsgaközpont felé dokumentumokkal alátámaszt.</p>	<p>Lehetőség szerint anyai munkaadómás biztosítása, amely lehetővé teszi a vizsgaidőtartamának optimalizálását.</p>

			A folyamatos, egy időben történő vizsgafeladatot megoldók létszáma, az egyedi együttműködési megállapodásban kerül meghatározásra.	
--	--	--	--	--



2. Módosítások jegyzéke

Módosítások jegyzéke		Módosítás ideje	A módosítás hatályos
Fejezet	Módosítás tartalma		
Mellékletek	Mellékletek számozásának pontosítása	2025.10.27.	2025.10.27.
Szakmai vizsga vizsgafeladatának készítése	Idegennyelven szervezett szakmai vizsga vizsgafeladat készítésével kapcsolatos különleges előírások	2026. 04. 24.	2026. 04. 24.

3. Általános előírások

A feladatkészítő és feladatvéleményező szakértőknek kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy az elkészült vizsgafeladatok illetve javítási értékelési útmutatók illetve értékelő lapok alkalmasak legyenek a vizsgázó kompetenciájának, a jogi szabályozásnak megfelelően történő, a vonatkozó KKK-kal és Pk-kal összhangban megbízható, objektív mérésére, értékelésére. Ennek igazolására a szakértők nyilatkozatot tesznek az elkészült vizsgafeladat vizsgaközpontba történő leadásával egyidejűleg.

A feladatkészítő és feladatvéleményező szakértő kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó részére átadott dokumentumokkal együtt átadja a szerzői jogokat is. Ezt követően a projektben elkészült dokumentumok a SZOLMÜSZ Vizsgaközpont tulajdonát képezik, azokat átalakíthatja és felhasználhatja további projektjeiben is. Tudomásul veszi, hogy ezek a

vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek, semmilyen módon másolatot nem készít, azokat harmadik személynek nem teszi hozzáférhetővé. A vizsgafeladatokról információt harmadik fél számára nem ad ki, illetve nem használja fel változatlan formában. Kötelezettséget vállal arra, hogy az elkészült és átadott vizsgafeladatokat és a munkaanyagokat a saját gépéről törli.

Ugyanazt a vizsgafeladatsort a Vizsgaközpont két egymást követő vizsgán változatlan formában nem használja fel, ennek értelmében vagy új vizsgafeladatsor vagy a vizsgafeladatsor egyes feladatainak módosítása, cseréje szükséges.

Feladatfejlesztési eljárástól eltérés kizárólag indokolt esetben, kizárólag abban az esetben lehetséges, ha a követelmény feladatleírásának tartalma, a feladat összetettsége, a szerzett tapasztalatok azt lehetővé teszik. Eltérés engedélyezését megelőzően a Vizsgaközpont dokumentált egyeztetést folytat az érintett szakma képviselőivel.

Vizsgával szemben támasztott követelmények

A vizsga legyen:

- pártatlan,
- objektív,
- érthető és világos,
- az adott idő alatt megvalósítható,
- kerülje a túlzott specializációt,
- mérje a meglévő szakmai kompetenciát,
- mérje az elért tanulási eredményeket,
- nyújtson megbízható eredményeket,
- valóban azt ellenőrizze, amit a tartalom szempontjából ellenőriznie kell,
- tegyen különbséget a különböző teljesítmények között,
- legyen gazdaságos,
- országosan összemérhető,
- feleljen meg a képzési és kimeneti követelményeknek, programkövetelmények előírásainak és egyben képezze le az adott munkakörrel, feladatkörrel kapcsolatos tevékenységeket, elvárásokat.

4. Titoktartás

A vizsgafeladatokat összeállító szakértői, sokszorosítói, csomagolói és mindenki más, aki ezeket a vizsgaanyagokat megismerte vagy megismerhette, nyilatkozatot írnak alá, amelyben tudomásul veszik, hogy ezek a vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek, semmilyen módon másolatot nem készít, azokat harmadik személynek nem teszi hozzáférhetővé. A vizsgafeladatokról információt harmadik fél számára nem ad ki, illetve nem használja fel változatlan formában. Kötelezettséget vállal arra, hogy az elkészült és átadott vizsgafeladatokat és a munkaanyagokat a saját gépéről törli.

5.1 Az interaktív vizsgafeladat készítés szervezésének és lebonyolításának folyamata

A vizsgaközpontnak a feladatfejlesztésben nincs közvetlen szerepe.

5.2 A projektfeladatok összeállításának folyamata

A projektfeladatokat készítő szakértőket az akkreditált Vizsgaközpont bízza meg.

A projektfeladatok készítésében és véleményezésében csak olyan szakértők vehetnek részt, akik szerepelnek a Vizsgaközpont névjegyzékében és megfelelnek a vizsgaközpont feladatfejlesztőkre illetve véleményezőkre vonatkozó előírásainak.

A Vizsgaközpont egy vagy több vizsgafeladat-fejlesztésére vagy/illetve feladatrész fejlesztésére értékelési útmutató, értékelőlap, segédanyagok készítésére kérheti fel a szakértőket. A feladatfejlesztő(k) száma vizsgánként egy vagy két fő.

Gazdaságossági szempontok figyelembevételével az irányítási -, minőségi-, titoktartási, -etikai követelmények sérelme nélkül, a Vizsgaközpont együttműködést kezdeményezhet más vizsgaközpontokkal a feladatfejlesztések költségeinek optimalizálása érdekében. Más vizsgaközpont által fejlesztett feladatok esetén is meggyőződik a Vizsgaközpont a felhasználás előtt a fejlesztett feladat megfelelőségéről.

A vizsgaközpont minden évben a vizsgaalkalmak számától függően, egy vagy több vizsgafeladat fejlesztésre kéri fel a feladatkészítőt/ feladatkészítőket.

A szakértő(k) munkájának támogatását és ellenőrzését az akkreditált Vizsgaközpont erre a feladatra kijelölt munkatársa vagy a Vizsgaközpont által megbízott személy végzi. Amennyiben a szakértő(k) nem a megfelelő ütemben vagy minőségben végzi(k) a feladatot, a Vizsgaközpont a felkérést visszavonhatja, és új szakértő(ke)t kérhet fel.

A projektfeladatokat készítő(k) a Képzési és Kimeneti Követelmények, alapján készíti(k) el az adott szakmára az egy vagy több részfeladatból álló projektfeladatot és értékelési útmutatót, értékelőlapot és segédanyagokat.

A Vizsgaközpont minden esetben megküldi a „vizsgafeladat készítés sablont” és „projektfeladat segédlet” elnevezésű dokumentumokat, amelyek tartalmazzák a vizsgafeladatokkal kapcsolatos előírásokat, valamint a vizsgafeladatok formai követelményeit. A vizsgafeladatokat a megfelelő minőség és az egységes formai követelmények megőrzése érdekében a sablon dokumentumban vagy annak megfelelően kell elkészíteni.

Kéttagú bizottság esetén a feladatkészítés együttműködésen alapul, a bizottság tagjai rendszeres munkamegbeszéléseket tartanak a feladatok készítése során. A feladatkészítő(k) elkészíti(k) a feladatlapokat, összeállítja(k) az értékelési útmutatót és a feladat értékelőlapját.

Az elkészült projektfeladat dokumentációját egy független szakértő véleményezi. Az elkészült vélemény alapján a Vizsgaközpont megbízottja és/vagy a feladatkészítő(k) elvégzi(k) a szükséges változtatásokat.

A feladatkészítő szakértő(k) a végleges projektfeladatot eljuttatja(k) a Vizsgaközpont vezetőjének, aki titkosítja a feladatot a vizsgáig. A vizsgafeladatok emailben történő továbbításakor a dokumentumot jelszavas védelemmel kell ellátni. A dokumentumvédelemhez szükséges jelszót a Vizsgaközponttól kell igényelni.

A Word dokumentum ellátása jelszavas védelemmel a következőképp történik:

- 1. Lépjen a Fájl > információ > Dokumentumvédelem > Titkosítás jelszóval elemre.*
- 2. Írjon be egy jelszót, nyomja le az OK gombot, írja be újra, majd nyomja le az OK gombot a megerősítéshez.*
- 3. Mentse a fájlt, és győződjön meg arról, hogy a jelszó érvénybe lép.*

A vizsgahelyszínek az együttműködési megállapodásokban foglaltak szerint a vizsga előtt megkapják a vizsgához szükséges eszközök listáját, hogy a vizsgát elő tudják készíteni.

5.3 A projektvizsgafeladat készítés szervezésének és lebonyolításának folyamatlépései Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelően:

Projektfeladat fejlesztése, értékelési útmutató fejlesztése, értékelőlap fejlesztése.

1. Vizsgaközpont vezető megbízza a feladatkészítő szakértőt, szakértőket
2. Kéttagú bizottság esetén a feladatkészítés együttműködésen alapul, a bizottság tagjai rendszeres munkamegbeszéléseket tartanak a feladatok készítése során.
3. Független szakértő véleményezése (1 fő)
4. Szükséges módosítások elvégzése a feladaton, értékelési útmutatón, értékelőlapon a feladatkészítő szakértő(k) által.
5. Ellenőrzés, véglegesítés
6. Titkosítás

Idegennyelven szervezett szakmai vizsga vizsgafeladat készítésével kapcsolatos különleges előírások:

Az idegennyelven szervezett szakmai vizsga esetében az Szkr.-ben rögzített, illetve a Vizsgaközpont szabályzataiban rögzített előírásokon túl követelmény, hogy a vizsgafeladatkészítője és a vizsgafeladat véleményező szakértője, az lehet, aki rendelkezik a vizsga célnyelvén legalább B2 (középfokú) nyelvvizsga bizonyítvánnyal és kommunikálni képes. A vizsgafeladatok készítésére kiválasztott szakértőt a megbízása időpontjában a